

[書式5]

ふりがなも忘れずにご記入ください。

履 歴 書

履歴書用、行政書士証票用とも、写真は正面、無帽、無背景とし、大きさ(3×2.5cm)を厳守してください。

| | |
|-------------|---------------------------|
| ふりがな 氏 名 | ぎょうせい たろう 行政 太郎 |
|-------------|---------------------------|

楷書で丁寧に。

履歴書記載時の年齢を記入。

本人写真貼付位置
タテ ヨコ
3cm × 2.5cm
【撮影後3か月以内】

| | | | |
|----------------|-------------------------|---|---|
| 大正 昭和 平成 | 40 年 2 月 22 日生 (47) 歳 | 男 | 女 |
|----------------|-------------------------|---|---|

現住所

都道府県名から記入。 → **東京都目黒区青葉台3丁目1番6号**

注) 都道府県名から書くこと。

専修学校等を卒業した場合や中途退学の場合は、その直前の卒業学歴と併記してください。

最 終 学 歴

注) 中途退学者、専修学校等卒業者は、最終卒業学歴に加えてそれらも併記すること。

| 年 | 月 | 卒業学校名 | 所在地(都道府県・市区町村名) |
|------|---|---------|-----------------|
| 平成 1 | 3 | ○△大学 卒業 | 東京都目黒区 |

職 歴

注) 学校卒業以降現在まで、無職や休職の期間も記載し、現在の状況まで明確になるよう中断なく記載すること。

| 年 | 月 | 官公署、会社、団体等 主な職務内容 | 所在地 (都道府県・市区町村名) |
|------|----|---------------------------|---------------------|
| 平成 1 | 4 | 無職 | |
| ~ | 1 | 5 | |
| 1 | 6 | □□産業株式会社 営業、経理、システム管理 | 東京都渋谷区 |
| ~ | 10 | 10 | |
| 10 | 11 | アルバイト期間 宅配便配達、引越し業、その他 | 東京都新宿区他 |
| ~ | 12 | 4 | |
| 12 | 5 | 株式会社△△システム システム開発、営業 | 東京都目黒区 |
| ~ | 23 | 1 | |
| 23 | 2 | 無職 | |
| ~ | 24 | 4 | |

学歴の記載から空白期間がないように、無職やアルバイト等の期間も記入してください。

1段目は所属会社等、2段目は主な職務内容を記入。

最終勤務先を退職後無職の場合は、その旨も記入してください。

記載の最後には「現在に至る」と明記し、申請時までの職歴のすべてであることが確認できるようにしてください。

現在に至る

